



Notre offre de formation :
MIEUX MANAGER AVEC LA PROCESS COM®
Durée : 3 jours

Programme MANAGER

Objectifs de la formation :

Fournir à chaque manager les repères et outils pratiques pour :

- Mieux se connaître en tant que manager et mieux comprendre le fonctionnement de ses collaborateurs grâce à la Process Com®
- Améliorer sa communication avec ses collaborateurs pour renforcer leur motivation/implication
- Anticiper, décoder et gérer efficacement les comportements sous stress et situations conflictuelles

Public et prérequis

Tout manager désirant développer ses compétences en communication interpersonnelle et élargir son style de management

Il est demandé aux participants de remplir un questionnaire en amont du présentiel pour établir leur Inventaire de Personnalité Process communication model®

Qu'est-ce que la PCM ?

- Un modèle de découverte et de compréhension de sa propre personnalité et de la personnalité des autres. Un outil de communication, de management, de la motivation et de la gestion du stress.
- Basé sur l'observation des comportements, le modèle fut créé aux Etats-Unis dans les années 70 par TAIBI KHALER, docteur en psychologie, en partenariat avec la NASA.
- La boîte à outils de la Process Com® est ouverte pour travailler sur deux dimensions essentielles :
 - les Canaux de communication= clés du langage et outils de contacts essentiels
 - les Besoins psychologiques = clés de la motivation et de la gestion du stress.

Contenus

1ere et 2eme jour

- **Mieux comprendre son fonctionnement et celui de ses collaborateurs grâce à la PCM®**

Repérer les différents modes de perceptions préférentiels, filtres relationnels
Découvrir les six types de personnalités qui coexistent en chacun et leurs composantes

Connaître sa structure de Personnalité PCM®, et analyser son impact sur soi et les autres

- **Adapter son style d'interaction au profil de ses collaborateurs**

Repérer les différentes stratégies de communication PCM® et comprendre leur utilité

Utiliser le bon Canal de Communication et pratiquer un style de management individualisé pour être en « phase » avec ses collaborateurs au profil différent

- **Repérer les sources de motivation chez ses collaborateurs, levier d'implication**

Identifier les 8 Besoins psychologiques préférentiels et savoir les développer
Repérer et tenir compte des environnements préférentiels de travail de chacun

Savoir maintenir son propre niveau d'énergie et repérer ses besoins prioritaires

3eme Jour (consécutif ou non)

- **Anticiper et gérer les situations conflictuelles**

Découvrir les différents degrés du stress, ses sources et effets

Agir efficacement dès les premiers signaux précurseurs de tension chez ses collaborateurs

Décoder les comportements sous stress, et rétablir une communication positive

- **Mettre en œuvre une stratégie de communication efficace avec ses collaborateurs**

Savoir diagnostiquer un profil et établir une stratégie d'interaction adaptée.

Préparer l'avenir et définir ses priorités d'action

Modalité d'évaluation de l'atteinte des objectifs ?

QCM évaluation des acquis

Les atouts de la formation

- Un déroulé pédagogique sur mesure :
 - Alternance entre apport des concepts du modèle et expérimentations
 - Des exercices individuels, collectifs et en sous-groupe
 - Des mises en situations et ateliers cas pratique
 - Ludo pédagogie et interactivité dans les échanges
 - Résolution des problématiques et plan d'action personnel
- Un support pédagogique complet
 - Support de formation en format électronique diffusé en amont de la formation
 - L'Inventaire de Personnalité Process Com® et les pistes d'action pour piloter son quotidien en tenant compte de ses atouts et indicateurs à surveiller
 - Document-training complet « Satisfaire les besoins psychologiques »

La formatrice : Héloïse de Clermont-Tonnerre



Certifiée formatrice en Process Communication Model® et Karpman Process Model®, formée à La Communication Non Violente®, Héloïse est consultante en communication dans les domaines de la relation client, la communication interpersonnelle et la prise de parole en public.

Héloïse a également 30 ans d'expérience dans le théâtre en tant qu'actrice et metteur en scène.